

Администрация Мордовского района  
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2020

р.п. Мордово

№ 235

О создании комиссии по проведению экспертной оценки в отношении решения о ликвидации Калининского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопокровская средняя общеобразовательная школа»

В соответствии с постановлением администрации Тамбовской области от 31.12.2013 №1603 «О Порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Тамбовской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Тамбовской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, о заключении государственной или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды» (с изменениями внесенными постановлениями Тамбовской области от 19.05.2017 №465, от 10.08.2017 №773), на основании письменного обращения директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопокровская средняя общеобразовательная школа» (Макаров) на имя главы Мордовского района (Манн), администрация района постановляет:

1. Создать и утвердить персональный состав экспертной комиссии по проведению экспертной оценки в отношении решения о ликвидации Калининского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопокровская средняя общеобразовательная школа», согласно приложению.

2. Утвердить порядок работы экспертной комиссии по проведению экспертной оценки в отношении решения о реорганизации или ликвидации муниципальных бюджетных образовательных учреждений и их филиалов, согласно приложению 2.

3. Комиссии по проведению экспертной оценки до 21.06.2020 подготовить заключение по результатам экспертной оценки о возможности либо невозможности принятия администрацией Мордовского района решения о ликвидации Калининского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопокровская средняя общеобразовательная школа».

4. Признать утратившим силу постановление администрации Мордовского района №446 от 11.06.2015 «Об утверждении Порядка работы экспертной комиссии по оценке последствий принятия решения о

реконструкции, модернизации, об изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью района, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений района образующих социальную инфраструктуру для детей».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района С. А. Полунина.

Глава Мордовского района



С.В. Манн

СОСТАВ

экспертной комиссии по проведению экспертной оценки в отношении решения о ликвидации Калининского филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопокровская средняя общеобразовательная школа»

Полунин С.А. – заместитель главы администрации района, председатель комиссии;

Жарикова И.Ю. - начальник отдела экономики администрации района, член комиссии;

Сотникова Е.А. - начальник финансового отдела администрации района, член комиссии;

Макаров А.П. – директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новопокровская средняя общеобразовательная школа», член комиссии

**Порядок**  
работы экспертной комиссии по проведению экспертной оценки в  
отношении решения о реорганизации или ликвидации муниципальных  
бюджетных образовательных учреждений и их филиалов

**1. Общие положения.**

1.1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации (ликвидации) муниципальных бюджетных образовательных учреждений (далее — комиссия) создается при администрации Мордовского района, является коллегиальным совещательным органом, созданным для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных учреждений, в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

1.2. В своей работе комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Тамбовской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Тамбовской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, о заключении государственной или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, утвержденный постановлением №1603 от 31.12.2013 администрации Тамбовской области (с изменениями внесенными постановлениями Тамбовской области от 19.05.2017 №465, от 10.08.2017 №773) (далее Порядок).

1.3. Деятельность комиссии осуществляется на основе принципов законности, равноправия членов комиссии и гласности в работе.

1.4. Работа комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

**2. Задачи комиссии.**

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Организация и проведение анализа представленных материалов по муниципальному бюджетному образовательному учреждению, подлежащему реорганизации или ликвидации.

2.3. Подготовка заключения по каждому муниципальному бюджетному образовательному учреждению, подлежащему реорганизации или ликвидации.

### **3. Права и обязанности комиссии.**

#### **3.1. Комиссия имеет право:**

3.1.1. Вносить рекомендации по проведению реорганизации или ликвидации сети образовательных учреждений.

3.1.2. Запрашивать от муниципальных бюджетных образовательных учреждений информацию, документы и материалы, необходимые для её деятельности.

3.1.3. Устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации.

3.1.4. Создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

3.1.5. Принимать заключение о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного образовательного учреждения в случае, когда по итогам проведения анализа установлено невыполнение одного из критериев, определенных Порядком.

3.1.6. При необходимости в заключении давать оценку о дальнейшей деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения.

#### **3.2. Комиссия обязана:**

3.2.1. Информировать руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений и администрацию района о решениях Комиссии.

3.2.2. Протоколировать заседания комиссии.

3.2.3. Своевременно готовить необходимую документацию к заседанию комиссии.

### **4. Организация работы комиссии.**

4.1. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель комиссии планирует работу комиссии, ведет заседания комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений комиссии.

4.2. Минимальное количество членов комиссии составляет 4 человека с учётом председателя комиссии.

4.3. Организационную и техническую работу по подготовке заседаний комиссии, ведение документации комиссии, осуществляет секретарь. Секретарь не является членом комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Секретарь по мере поступления заявлений формирует проект повестки для очередного заседания комиссии и предоставляет его на утверждение председателю комиссии.

4.4. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей от установленной численности комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.5. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии и секретарем комиссии.

4.6. По итогам работы комиссии оформляется заключение, которое подписывается всеми членами комиссии. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению комиссии. Заключение подготавливается и оформляется комиссией в срок не более 20 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

4.7. В заключении комиссии указываются:

- сведения об образовательном учреждении (полное наименование, местонахождение, предназначение, фактическое использование, Ф.И.О. руководителя);
- основные характеристики (время постройки; соответствие проекту (типовое, приспособленное); соответствие санитарно-техническим нормам (соответствует, ветхое, аварийное); благоустройство (наличие электроснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, канализации); площадь (общая, полезная); характеристика территории; характеристика оборудования, оснащения; перспективы использования);
- обоснование необходимости реорганизации или ликвидации;
- прогноз востребованности объекта;
- меры по обеспечению соблюдения установленных действующим законодательством прав детей;
- изменения, которые коснутся других образовательных учреждений, (при наличии);
- достигаемый эффект (организационный, экономический, социальный);
- вывод на основе анализа документов, проведения оценки последствий принятия решений (возможности или невозможности) принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного образовательного учреждения.

4.8. Комиссия дает заключение о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения, установленных порядком проведения оценки для соответствующего типа образовательных учреждений.

Комиссия дает заключение о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения в случае, когда по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения, установленные порядком проведения оценки для соответствующего типа образовательных учреждений.

4.9. Заключение комиссии размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации Мордовского района.