

Администрация Мордовского района  
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
р.п.Мордово

12.03.2020

№137

Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях района

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных на территории Мордовского района, а также определения порядка взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей, администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях района, согласно приложению 1.

2. Отделу образования администрации района (Плужникова) обеспечить организацию учета детей, имеющих право на получение, общего образования каждого уровня и проживающих на территориях, за которыми закреплены образовательные учреждения района;

3. Рекомендовать:

3.1. ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» (Ершов), сельпоссоветам оказать содействие при формировании базы учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях района;

3.2. Межмуниципальному отделу МОМВД России «Мордовский» (Косых) обеспечить безопасность лиц, осуществляющих обходы территорий, закрепленных за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями.

4. Признать утратившим силу постановление администрации района от 26.12.2013 №1333 «Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях района».

5. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА Топ68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель  
главы администрации района



А.А.Рыжков

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
района от 12.03.2020 №137

**Порядок учета детей,  
подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

## **в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Мордовского района**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Мордовского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 сентября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Мордовского района.

1.2. Порядок определяет организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Мордовского района, по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Мордовского района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.4. Порядок разработан в целях:

- предоставления конституционного права на получение обязательного общего образования, а также дошкольного образования, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организации своевременного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях на территории Мордовского муниципального района, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- организации учета детей дошкольного возраста, не охваченных услугами дошкольного образования, и обеспечения равных стартовых возможностей детей для обучения в начальной школе;
- планирования контингента детей, подлежащих приему в первые классы общеобразовательных организаций;
- выявления детей систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины и принятия мер по решению проблемы;

- взаимодействия органов, учреждений, организаций, участвующих в учете детей, подлежащих обучению в образовательных организациях муниципального района.

1.5. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО УЧЕТУ ДЕТЕЙ**

2.1. Организацию работы по учёту детей в Мордовском муниципальном районе осуществляет отдел образования администрации Мордовского района (далее- Отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется ежегодно путем составления списков детей в возрасте от 0 до 18 лет по месту их проживания.

2.3. В работе по учету детей на территории Мордовского района участвуют:

- отдел образования администрации Мордовского района;
- муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования;

- муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- администрации поселковых и сельских советов (в пределах своей компетенции);

- учреждения и организации, подведомственные ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ», (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- МОМВД России «Мордовский» (в пределах своей компетенции).

2.4. Источниками для формирования Единой базы данных служат сведения и данные

2.4.1. МБОУ о детях:

- обучающихся в образовательных учреждениях в независимости от их места проживания;

- не получающих образования по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам.

2.4.2. МБДОУ о детях, посещающих дошкольное учреждение, в том числе воспитанниках подготовительных групп, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), завершивших освоение образовательных программ дошкольного образования и подлежащих приему в 1 класс в наступающем учебном году.

2.4.3. О регистрации детей по месту жительства или месту пребывания, предоставляемые по запросу Отдела образования, муниципальных

образовательных учреждений, органами внутренних дел и администрациями сельпоссоветов.

2.4.4. Участковых педиатров о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.5. О детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения вынужденных переселенцев, центрах временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждений.

2.4.6. О детях, составленные в ходе проведения обходов микрорайонов школы (дворов, домов, квартир) работниками МБОУ совместно с работниками внутренних дел, представителями общественных и других организаций.

2.4.7. О детях, полученные в результате отработки сведений участковыми уполномоченными органов внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.5. Данные (сведения) о детях, получаемые в соответствии с пунктами 2.4.1.-2.4.7. настоящего Положения, оформляются списками, содержащими их персональные данные.

Персональные данные о детях предоставляются руководителями МБОУ в Отдел образования на бумажном носителе, заверенные подписями руководителя учреждения, главы администрации сельпоссовета, печатями.

2.6. Данные и сведения о детях, полученные Отделом образования в соответствии с настоящим Положением подлежат занесению в Единую базу данных и используются для ее формирования и корректировки.

### **3. Компетенции учреждений и организаций по обеспечению учета детей**

3.1. Отдел образования администрации Мордовского района:

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

3.1.2. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных учреждений по сбору данных о детях, подлежащих обучению, о детях, не получающих образование в нарушение закона; за организацией обучения детей в образовательных учреждениях; за ведением в образовательных учреждениях документации по Учету и движению учащихся.

3.1.3. Формирует на муниципальном уровне Единую базу данных о детях, подлежащих приему в образовательные учреждения, о детях, не обучающихся в образовательных учреждениях.

3.1.4. Принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования на обучение в подведомственные учреждения.

3.1.5. Совместно с КДН и ЗП и по согласованию родителей (законных представителей) дает согласие об оставлении несовершеннолетним, достигшим

возраста 15 лет, общеобразовательного учреждения до получения общего образования.

### 3.2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения (МБОУ)

3.2.1. Ежегодно, к началу учебного года осуществляют сбор данных:- о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, для учета детей, подлежащих обязательному обучению, согласно приложению 1;

- учащихся в данном образовательном учреждении;

- учащихся в других образовательных учреждениях всех типов и видов;

- учащихся, достигших к началу учебного года возраста 6 лет и 6 месяцев до 18 лет и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебным годам;

- учащихся, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- учащихся, не получающих образование по состоянию здоровья.

3.2.2 Уточнение данных первичного учета детей в возрасте от 0 до 18 лет осуществляется ежегодно на 10 апреля и 10 сентября текущего года рабочей группой, создаваемой приказом руководителя образовательной организации путем проведения обходов населенных пунктов в микрорайоне организации, проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании (отсутствии) детей по месту жительства (пребывания).

3.2.3. Ведут документацию по учету, движению учащихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения) и предоставляют отчет 3 раза в год (по итогам учебных семестров и за учебный год).

3.2.4. Осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий учащимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с учащимися, имеющими проблемы в поведении, обучении и социальной адаптации и предоставляют отчет об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении 4 раза в год (по итогам учебных четвертей или семестров) согласно приложению 5.

3.2.5.С согласия КДН и ЗП принимают решение об исключении учащегося, достигшего возраста 15 лет, из общеобразовательного учреждения до получения общего образования, с учетом мнения его родителей (законных представителей). Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.6. Незамедлительно информируют об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения родителей (законных представителей) и администрацию района.

3.2.7. Организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона образовательного учреждения и подлежащих обучению. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению в МБОУ:

- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информируют Отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения;

- информируют КДН и ЗП для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения (МБДОУ):

3.3.1. ежегодно организуют и осуществляют учет воспитанников своего учреждения, в том числе тех, которым исполняется 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября текущего года приложение 4, 3.

3.2. Предоставляют в Отдел образования и общеобразовательные учреждения, соответствующего микрорайона сведения о детях, посещающих дошкольное образовательное учреждение, в том числе о детях, подлежащих приему в 1 класс, по состоянию на 1 апреля и 1 сентября текущего года.

3.4. ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ»

3.4.1. Предоставляют по запросу отдела образования или руководителя МБОУ данные переписи детского населения, составленные участковыми педиатрами, в том числе о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях инвалидах

3.4.2. Сведения о детях предоставляются по состоянию на 1 августа и 1 апреля в соответствии с приложениями 2 и 3.

3.5. Отдел Министерства внутренних дел по Мордовскому району обеспечивает сопровождение работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений в ходе проведения обходов микрорайонов школ (дворов, домов, квартир).

3.6. Администрации сельпоссоветов

3.6.1. предоставляют по запросу Отдела образования или муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений данные о детях, зарегистрированных на территории, согласно приложению 8.

3.6.2. Организуют работу по приему информации о гражданах о детях, проживающих на территории и подлежащих обучению.

3.6.3. Направляют информацию о выявленных детях, не обучающихся в нарушение закона, для принятия мер воздействия к родителям (законным представителям) в соответствии с действующим законодательством в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, расположенные на территории, Отдел образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.7. Другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.7.1. Организуют работу по выявлению детей, подлежащих обязательному обучению, в соответствии с настоящим Порядком в пределах своей компетенции.

3.7.2. Своевременно направляют сведения о выявленных детях в Отдел образования.

#### **4. Заключительное положение**

- 4.1. Организации, задействованные в реализации мероприятий, предусмотренных настоящим положением, не входящих в структуру и неподведомственные администрации района, участвуют в исполнении мероприятий по согласованию.
- 4.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся и утверждаются Постановлением администрации Мордовского района, в том числе, в случае соответствующих изменений в законодательстве Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Порядок учета детей,  
подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального  
общего, основного общего и среднего общего образования  
муниципальных образовательных организациях, расположенных  
на территории Мордовского района



## №1

№ п/п	показатель	Кол-во детей
1.	количество детей дошкольного возраста	
	из них:	
	- не посещающих ДООУ	
	- детей, посещающих ДООУ	
2.	количество детей, обучающихся в данной школе	
3.	количество детей, обучающихся в других общеобразовательных организациях, но проживающих в микрорайоне ОУ	
4.	количество детей, обучающихся в вечерних (сменных) или открытых (сменных) школах	
5.	количество детей, обучающихся в учреждениях начального профессионального образования	
6.	количество детей, обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования	
7.	количество детей, обучающихся в учреждениях высшего профессионального образования	
8.	количество детей, не имеющих общего образования и не обучающихся (пофамильно, с указанием причин)	
	из них по состоянию здоровья	
9.	количество детей, получивших основное общее образование, но не продолжающих обучение далее и не работающих (пофамильно, с указанием причин)	
10.	количество детей, получивших среднее (полное) общее образование, но не продолжающих обучение далее и не работающих (пофамильно, с указанием причин)	
11.	количество детей, получивших основное общее образование и работающих	
12.	количество детей, получивших среднее (полное) общее образование и работающих	
13.	всего детей	
14.	количество детей возраста 6,5 - 7 лет, подлежащих приему в первый класс в следующем учебном году	

2

## №2

№	Возраст на 1 января текущего года (полных лет)	Количество детей
1	0-1	
2	1-2	
3	2-3	

4	3-4	
5	4-5	
6	5-6	
7	6-7	
8	7-8	
9	8-9	
10	9-10	
11	10-11	
12	11-12	
13	12-13	
14	13-14	
15	14-15	
16	15-16	
17	16-17	
18	17-18	

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Мордовского района

### СПИСОК

детей в возрасте от 0 до 18 лет по данным участкового педиатра

№п/ п	Фамилия, имя, отчество	Дата и год рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания

Врач педиатр ТОГБУЗ  
«Мордовская ЦРБ»

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Мордовского района

СВЕДЕНИЯ

о детях, посещающих муниципальное бюджетное образовательное учреждение, в том числе, о детях, завершающих получение дошкольного образования в 20 \_\_\_\_\_ году и подлежащих приему в 1 класс

---

наименование дошкольного образовательного учреждения, предоставившего список

№п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Число, месяц и год рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Группа, дошкольная образовательная организация	Предполагаемое место обучения на 01 сентября (наименование общеобразовательной организации )

Заведующий ДОУ \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

М,П,

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Мордовского района

**Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия**

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

Дата \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Дата рождения</b>	<b>Образовательная организация, класс</b>	<b>Адрес места жительства а (пребывания)</b>	<b>ФИО родителей</b>	<b>Причина пропусков</b>	<b>Меры, принятые по их устранению</b>

Директор \_\_\_\_\_

ФИО

Исполнитель, телефон

(предоставляется в бумажном и электронном виде)

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Мордовского района

**Сведения**

о детях в возрасте от 6,6лет до18 лет, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании Российской Федерации»

\_\_\_\_\_

**(наименование образовательной организации)**

На \_\_\_\_\_

№ п.п	Ф.И.О. ребёнка (полностью)	Дата рождения (полностью)	Адрес места жительства	Класс, образовательная организация	Причина непосещения , принятые меры

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись                      Ф.И.О.

(предоставляется в электронном виде и на бумажном носителе)



## СПИСОК

детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата и год рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания

Глава администрации  
сельпоссоветов

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи