

Администрация Мордовского
муниципального округа
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2024

р.п.Мордово

№780

Об усилении мер при организации летних детских лагерей дневного пребывания в условиях аномально жаркой погоды

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Тамбовской области от 13.06.2024 №2029 «Об усилении мер при организации детского отдыха в условиях аномальной жаркой погоды в организациях отдыха детей и их оздоровления», а так же в связи с повышением температуры атмосферного воздуха, в целях профилактики перегревания у детей и подростков, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений (Анохин, Макаров, Пасенова, Печенкин), осуществляющих организацию отдыха детей и их оздоровления:

1.1. Пересмотреть графики проведения мероприятий с детьми, предусмотреть пребывание детей на открытом солнце до 11:00 часов.

1.2. Разработать комплекс дополнительных мероприятий по организации и проведению для обучающихся праздников, фестивалей, концертов в условиях аномально жаркой погоды.

1.3. Не допускать при проведении мероприятий нахождение детей без головных уборов.

1.4. Обеспечить во время утренних досуговых праздников и мероприятий постоянный доступ детей к достаточному количеству питьевой воды гарантированного качества. Не допускать употребления детьми прохладительных напитков, содержащих газы, сахар, красители, ароматизаторы и консерванты.

1.5. Обеспечить детей достаточным количеством бутилированной питьевой воды гарантированного качества в период их перевозки к местам проведения мероприятий и экскурсий.

1.6. Организовать дежурство сотрудников при проведении мероприятий или экскурсий с детьми, обученных оказанию первой медицинской помощи при тепловых и солнечных ударах, обеспечив их аптечкой первой медицинской помощи.

1.7. Проверить укомплектованность и исправность средств звуковой сигнализации для оповещения людей в случае пожара, а также средств пожаротушения, пожарных гидрантов.

1.8. Провести дополнительные инструктажи по соблюдению правил пожарной безопасности с работниками и детьми, тренировочные эвакуации.

1.9. Уделить особое внимание организации питьевого режима, обеспечить запас питьевой (бутилированной) воды минимум на 3 (три) дня. Питьевая вода должна быть в достаточном количестве и в доступной близости с достаточным количеством одноразовой стаканов.

1.10. Компенсировать в жаркий период потерю жидкости организмом за счет приготовления и включения в меню чая, морсов, отваров из сухофруктов.

1.11. Ограничить в течение дня пребывание детей и подростков на открытом солнце, максимально снизить физические нагрузки, предусмотрев сокращение продолжительности по времени и расстоянию туристских походов, экскурсий, спортивно-массовых мероприятий.

1.12. Организовать все мероприятия на затененной территории и (или) в хорошо проветриваемых помещениях.

1.13. Скорректировать режим дня в части смещения времени и продолжительности проведения спортивных, массовых развлекательных и других мероприятий, проводимых на открытых и не оборудованных тентами и тентовыми навесами площадках.

1.14. Провести разъяснительные беседы в отрядах о мерах нахождения на открытом воздухе в условиях аномальной жаркой погоды, нахождении на улице в головных уборах (летняя шляпа, панама, платок) и свободной и легкой одежде.

1.15. Создать оптимальные условия микроклимата в помещениях, где находятся дети. Перепад между температурой на улице и в помещении не должен превышать 8-10⁰С. Для контроля температурного режима учебные помещения и кабинеты должны быть оснащены бытовыми термометрами.

1.16. Усилить контроль за проносимыми продуктами, запрещённых в детском оздоровительном лагере (пирожные, торты, сырокопченые изделия и колбасы, блюда из мяса, рыбы, птицы, не прошедшие обработку (в том числе роллы), консервы, сладкие газированные напитки и т.д.).

1.17. Сместить время экскурсий и походов на утренние часы с увеличением количества остановок на отдых.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа М.А. Понкратову.

Глава Мордовского
муниципального округа



С.В.Манин