

Администрация Мордовского
муниципального округа
Тамбовской области

14.03.2024г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
р.п. Мордово

№ 315

Об утверждении Порядка признания учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных территории Мордовского муниципального округа, муниципальными инновационными площадками

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024), статьей 5 Закона Тамбовской области от 1 октября 2013 года N 321-З «Об образовании в Тамбовской области» (с изменениями на 4 декабря 2023 года), приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.03.2019 №21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования» (с изменениями на 8 сентября 2023 года), приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 27.06.2023 № 1560 «Об утверждении Порядка признания образовательных организаций региональными инновационными площадками» и в целях стимулирования реализации инновационной деятельности образовательных учреждений, администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок признания учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных территории Мордовского муниципального округа, муниципальными инновационными площадками, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации округа и на сайте сетевого издания «РИА ТОП68» (www.top68.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации района М.А. Понкратову.

Глава Мордовского
Муниципального округа

С.В. Манн



ПОРЯДОК

признания учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Мордовского муниципального округа, муниципальными инновационными площадками

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организационную процедуру признания образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Мордовского муниципального округа (далее - Учреждения), муниципальными инновационными площадками.

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024), статьей 5 Закона Тамбовской области от 1 октября 2013 года N 321-З «Об образовании в Тамбовской области» (с изменениями на 4 декабря 2023 года), приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.03.2019 №21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования» (с изменениями на 8 сентября 2023 года), приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 27.06.2023 № 1560 «Об утверждении Порядка признания образовательных организаций региональными инновационными площадками»

1.3. Основными направлениями деятельности региональных инновационных площадок являются:

1.3.1. Разработка, апробация и (или) внедрение:

новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность;

федеральных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;

новых механизмов, форм и методов управления образованием на уровне образовательного учреждения, в том числе с использованием современных технологий;

новых институтов общественного участия в управлении образованием;

новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных учреждений и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных учреждений.

1.3.2. Иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

1.4. Муниципальные инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных проектов (программ), реализуемых отделом образования администрации Мордовского муниципального округа (далее – Отдела образования), так и по инициативно разработанным инновационным проектам (программам).

1.5. Муниципальными инновационными площадками признаются учреждения, реализующие инновационные проекты (программы), которые имеют существенное значение для обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Мордовского муниципального округа, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации и региональной политики Тамбовской области в сфере образования.

2. Управление деятельностью региональных инновационных площадок

2.1. В целях координации и развития инновационной деятельности в сфере образования Отдел образования создает координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Мордовского муниципального округа, утверждает его состав и Положение о координационном совете по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Мордовского муниципального округа (далее - Координационный совет).

В состав Координационного совета входят представители Отдела образования, а также, по согласованию, представители муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр», представители образовательных учреждений округа, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования на территории Мордовского муниципального округа.

Деятельностью Координационного совета руководит председатель Координационного совета.

Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета.

При равенстве голосов членов Координационного совета решающим является голос председателя Координационного совета, а при его отсутствии - его заместителя, председательствующего на заседании.

Решения Координационного Совета оформляются протоколами. В протоколах указывается особое мнение членов Координационного Совета (при его наличии).

2.2. В полномочия Координационного совета входят:

подготовка предложений по формированию основных направлений деятельности муниципальных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации;

подготовка предложений о признании организаций муниципальными инновационными площадками;

подготовка предложений о прекращении деятельности муниципальных инновационных площадок;

анализ инновационных процессов, выявление содержания и механизмов, обеспечивающих развитие системы образования;

подготовка предложений по использованию результатов деятельности муниципальных инновационных площадок в массовой образовательной практике;

подготовка по запросу Отдела образования аналитических материалов об эффективности управления развитием и модернизацией образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

2.3. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Координационный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

3. Порядок признания учреждений муниципальной инновационной площадкой

3.1. Признание учреждения муниципальной инновационной площадкой утверждается постановлением администрации Мордовского муниципального округа на основе предложений Координационного совета.

Координационный совет формирует предложения по признанию учреждения муниципальной инновационной площадкой на основании результатов экспертизы инновационных проектов (программ).

3.2. Для признания учреждения муниципальной инновационной площадкой учреждением подается заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в бумажном виде в Координационный совет.

К заявке прилагаются:

согласование руководителя учреждения с кратким обоснованием значимости инновационного проекта (программы);

решение органа самоуправления учреждения об участии в реализации инновационного проекта (программы);

программа реализации инновационного проекта (программы): исходные теоретические положения, этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, показатели эффективности деятельности, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по направлению инновационного проекта (программы);

календарный план с указанием сроков реализации инновационного проекта (программы) по этапам и перечня конечных результатов (далее - календарный план работы).

3.3. Заявки, рассматриваются Координационным советом в течение 5 рабочих дней.

3.4. После рассмотрения заявок Координационный совет направляет в Отдел образования предложение о признании учреждения муниципальной инновационной площадкой.

3.5. Отдел образования утверждает перечень муниципальных инновационных площадок, входящих в инновационную инфраструктуру.

3.6. Основанием для отказа в признании учреждения муниципальной инновационной площадкой являются:

несоответствие заявки требованиям, установленным в пункте 3.2 настоящего Порядка;

несоответствие заявки основным направлениям деятельности муниципальных инновационных площадок, указанных в п. 1.3 настоящего Порядка;

несоответствие в заявке между целями, задачами, методами, средствами и ожидаемыми результатами инновационной деятельности.

3.7. Учреждение признается муниципальной инновационной площадкой на период реализации инновационного проекта (программы).

По истечении срока реализации инновационного проекта (программы) по предложению Координационного совета Отдел образования принимает одно из следующих решений:

о прекращении деятельности муниципальной инновационной площадки;

о продлении деятельности муниципальной инновационной площадки.

3.10. Деятельность муниципальной инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации инновационного проекта (программы);

ненадлежащего исполнения обязательств, принятых муниципальной инновационной площадкой, изложенных в инновационном проекте (программе);

нарушение учреждением, которое признано муниципальной инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации инновационного проекта (программы);

непредоставления или несвоевременного предоставления ежегодного отчета о реализации инновационного проекта (программы).

4. Деятельность муниципальных инновационных площадок

4.1. Муниципальные инновационные площадки осуществляют свою деятельность в соответствии с программой реализации инновационного проекта (программы).

4.2. Координацию работы муниципальных инновационных площадок осуществляет муниципальное казённое учреждение «Информационно-методический центр», который:

осуществляет организационно-аналитическое, консультативное и научно-методическое сопровождение деятельности муниципальных инновационных площадок;

проводит экспертизу ежегодных отчетов о реализации инновационного проекта (программы);

составляет заключение о значимости полученных результатов инновационного проекта (программы) и возможных способах их использования в массовой практике;

предоставляет в Координационный совет заключения о необходимости прекращения деятельности или о продлении деятельности муниципальной инновационной площадки.

4.3. Муниципальные инновационные площадки в рамках инновационного проекта (программы):

планируют свою деятельность, при необходимости привлекая научных консультантов;

осуществляют мониторинг реализуемого инновационного проекта (программы);

организуют своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации инновационного проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации инновационного проекта (программы).

4.4. Муниципальные инновационные площадки:

реализуют утвержденный инновационный проект (программу) в установленные сроки;

обеспечивают соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;

своевременно информируют Отдел образования о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационного проекта (программы), которые могут привести к невыполнению инновационного проекта (программы) или календарного плана работ.

4.5. Муниципальные инновационные площадки ежегодно представляют письменные отчеты о реализации инновационного проекта (программы) региональному оператору.

4.6. Муниципальные инновационные площадки ежегодно размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежегодные отчеты о реализации инновационных проектов (программ).

Приложение 1
к Порядку признания учреждений,
осуществляющих образовательную
деятельность, муниципальными
инновационными площадками

Регистрационный № _____

Дата регистрации заявки _____

Председателю Координационного со-
вета по вопросам инновационной дея-
тельности в образовательных учре-
ждениях Мордовского муниципально-
го округа

ЗАЯВКА

для признания учреждения муниципальной инновационной площадкой

1. Сведения об учреждении

1.1.	Полное наименование учреждения в соответствии с уставными документами	
1.2.	ФИО и должность руководителя	
1.3.	Юридический адрес учреждения	
1.4.	Телефон, факс учреждения	
1.5.	Адрес электронной почты учреждения	
1.6.	Официальный сайт учреждения	
1.7.	Уровень образования, на развитие которого направлен проект(программа)	
1.8.	Опыт успешно реализованных проектов (программ) учреждения	

2. Программа реализации проекта (программы)

2.1.	Тема проекта (программы)	
2.2.	Цель проекта (программы)	
2.3.	Задачи проекта (программы)	
2.4.	Срок реализации проекта (программы)	
2.5.	Основные направления деятельности проекта (программы)	
2.6.	Обоснование значимости проекта (программы)	
2.7.	Проблематика проекта (программы)	
2.8.	Основные потребители результатов проекта (программы)	
2.9.	Участники проекта (программы)	
2.10.	Теоретические основы инновации (названия научных школ, педагогических теорий и концепций)	
2.11.	Описание инновации	
2.12.	Описание управления инновационным процессом, система мер, обеспечивающих стабильность работы в режиме реализации инновационного	

	проекта (программы)	
2.13.	Этапы реализации проекта (программы), содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, средства контроля и обеспечения достоверности результатов. Возможные риски при реализации проекта (программы)	
2.14.	Практическая значимость проекта	
2.15.	Перспективы развития (новообразования) проекта (программы)	
2.16.	Кадровое обеспечение проекта (программы). Указать ФИО, должность, квалификационную категорию сотрудников, принимающих участие в реализации проекта (программы), указать их функционал.	
2.17.	Наличие материально-технической базы, обеспечивающей реализацию проекта (программы)	

2. Календарный план реализации проекта (программы)

Перечень мероприятий	Сроки проведения	Методы деятельности	Прогнозируемые результаты
Название этапа 20 г.			
1.			
2.			
...			
Название этапа 20 г.			
1.			
2.			
...			
Название этапа 20 г.			
1.			
2.			
...			

Руководитель учреждения _____
(подпись) (ФИО)

(дата)

МП